



COMUNE DI NUORO

SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane

Determinazione n. 3158

del 12/08/2025

OGGETTO: Procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo determinato (3 anni) di n. 1 Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'ATS – Distretto di Nuoro, con specifica professionalità ed esperienza, ex art. 110 comma 2, D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.. Approvazione schema di avviso.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 26/06/2007 è stato approvato l'accordo di programma (sub ambito distrettuale) per la realizzazione in forma associata di servizi di aggregazione e socializzazione tra i Comuni rientranti nell'ambito del distretto di Nuoro;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 7/05/2021 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente che individua, all'interno del Settore 6, denominato "Servizi alla Persona", l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale – Distretto di Nuoro;

Richiamati:

- la deliberazione n. 5 del 7/10/2024 della Conferenza dei Sindaci dell'ATS– Distretto di Nuoro, avente ad oggetto "Indirizzi per l'avvio delle procedure di selezione pubblica per l'individuazione del Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale -Distretto di Nuoro, per un triennio";

- le comunicazioni sottoscritte dalla Dirigente dell'Ente capofila ATS Nuoro, relative agli indirizzi per la procedura in oggetto, pervenute al protocollo dell'Ente rispettivamente il 12/11/2024 n. 78264 e il 04/12/2024 n. 84083;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 63 del 15/04/2025 con la quale è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale annualità 2025/2027, integrato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 112 del 04/06/2025, inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Rilevato che nel predetto Piano è prevista l'assunzione a tempo determinato, per un periodo di anni tre, di n. 1 Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale – Distretto di Nuoro, a cui conferire un incarico a contratto di alta specializzazione; ai sensi dell'art. 110 comma 2 del d.lgs. n. 267/2000;

Considerato che l'art. 110, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 prevede che *“Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità.”*;

Verificato che:

- l'art. 64 dello Statuto dell'Ente, rubricato “Direzione dell'organizzazione, prevede che anche i posti di Alta Specializzazione *“possono essere coperti mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico od eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti sopra richiesti per la qualifica da ricoprire.”*;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Nuoro disciplina all'art. 45 gli incarichi a tempo determinato, prevedendo al comma 10 la possibilità di conferire i suddetti incarichi anche per la copertura di posti di Alta Specializzazione appartenenti alla categoria D (attualmente Area dei Funzionari e delle E.Q), nel rispetto del relativo trattamento economico previsto dal vigente CCNL;

Visti i principi fissati dalla sentenza della Sezione lavoro della Corte di Cassazione n. 12837/2024, la quale chiarisce che la figura dell'Alta Specializzazione è *“una peculiarità dell'ordinamento degli enti locali, in quanto analoga previsione non è prevista per le amministrazioni dello stesso”*, focalizzandosi sulla differenza che vi è con la figura dirigenziale e con la posizione organizzativa, in particolare:

- *“Le assunzioni di cui al comma 2 (che possono essere egualmente dirigenziali o di alta specializzazione), essendo previste al di fuori della ordinaria dotazione organica dell'ente, presuppongono un'esigenza straordinaria che non necessariamente deve essere prevista nella dotazione (la disposizione, nell'ambito di questa seconda ipotesi, distingue a sua volta tra enti nei quali è prevista la dirigenza e gli altri enti, normalmente più piccoli, ove la dirigenza non è prevista). Si tratta, dunque, di assunzioni che si caratterizzano per la natura specialistica, settoriale, temporanea ed eccezionale delle attività affidate e non hanno ad oggetto funzioni ordinarie, di direzione di struttura e di gestione, tipiche, invece, dei profili di dirigente o di posizione organizzativa.”*
- *“si osserva che l'incarico di alta specializzazione di cui al comma 2 dell'art. 110 TUEL integra una sorta di tertium genus rispetto ai dirigenti e ai titolari di posizioni organizzative. Invero*

nulla esclude che una figura di elevata professionalità assunta a tempo determinato fuori della dotazione organica ex art. 110 comma 2 possa essere destinataria di una posizione organizzativa di alta professionalità (art. 8 e 10 c.c.n.l.), ma ciò non elide la differenza tra i due istituti, nel senso che ben può accadere che una figura assunta per la sua elevata specializzazione non sia destinataria di posizione organizzativa così come non necessariamente le posizioni organizzative sono anche figure di elevata specializzazione, posto che è assolutamente fisiologico che negli enti locali le posizioni organizzative possono essere attribuite a beneficio di incarichi che, per quanto non di elevata specializzazione, costituiscano ordinari obiettivi strategici per l'amministrazione".

Considerato che il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedura di assunzione del Comune di Nuoro prevede all'art. 39 la procedura comparativa come modalità di conferimento degli incarichi ai sensi dell'art.110 del D.lgs. 267/2000;

Vista la recente sentenza del TAR Sicilia - Palermo, sezione VI, del 13 marzo 2024 n. 981, che conferma la distinzione tra concorso pubblico e selezione pubblica già ampiamente chiarita dal Consiglio di Stato (sentenza Sez. V del 29/05/2017), la quale prevede che la procedura selettiva prevista dal citato art.110 D.lgs. n. 267/2000:

- *“non consiste in una selezione comparativa di candidati svolta sulla base dei titoli o prove finalizzate a saggiarne il grado di preparazione e capacità, da valutare (gli uni e le altre) attraverso criteri predeterminati, attraverso una valutazione poi espressa in una graduatoria finale recante i giudizi attribuiti a tutti i concorrenti ammessi, essendo piuttosto finalizzata ad accertare tra coloro che hanno presentato domanda quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di copertura dall'esterno dell'incarico dirigenziale”;*
- trattandosi di una procedura selettiva la competenza giurisdizionale per eventuali controversie è demandata al giudice ordinario, mentre l'incarico è conferito dal Sindaco dell'Ente così come previsto dalla normativa in materia e dai regolamenti dell'Ente;

Considerato che gli orientamenti giurisprudenziali sono concordi nel contemplare il ricorso al conferimento degli incarichi di cui al comma 2 dell'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 quando ricorrono esigenze di eccezionalità, specialità e temporaneità che non possono essere soddisfatte mediante il reclutamento ordinario e nello specifico caso, prevedendo il posto in dotazione organica;

Dato atto che ricorrono le suddette esigenze di eccezionalità, specialità e temporaneità, in quanto:

- il Comune di Nuoro si trova ad essere temporaneamente l'Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale – Distretto di Nuoro;
- la figura del Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'ATS – Distretto di Nuoro, è una figura altamente specializzata in quanto deve essere in possesso di competenze formative e professionali adatte e funzionali allo svolgimento delle attività di coordinamento delle Unità organizzative complesse e di realizzazione delle attività predisposte e programmate nell'Ufficio di Piano e nell'ambito delle deliberazioni approvate dalla Conferenza dei Sindaci e/o attribuite all'ATS dalla Regione Sardegna, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dai fondi PNRR, dall'INPS o altro ente finanziatore;
- è previsto il conferimento de suddetto incarico a tempo pieno e determinato per un triennio;
- Considerato che:
- il comma 3 dell'art. 110 del D.lgs. 267/2000 prevede che “Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il

personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.”;

- trattandosi di una figura di Alta Specializzazione, il Coordinatore Tecnico verrà inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevate qualificazioni (ex Cat. D) di cui al sistema di classificazione del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e che pertanto il trattamento economico è quello previsto dalla Tabella G del suddetto contratto per l'Area di riferimento;
- è riconosciuta un'indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali di € 14.000,00 annue, come stabilito dalla deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 88 del 08/05/2025;
- Dato atto che:
- nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art. 45, che disciplina le modalità procedurali di conferimento dell'incarico e visto l'orientamento giurisprudenziale in merito è stato espletato il tentativo di reclutare la figura del coordinatore tecnico, attraverso l'indizione, con determinazione n. 2231 del 6/05/2025, di una procedura comparativa riservata al personale in servizio presso i comuni appartenenti all'ambito territoriale sociale del distretto di Nuoro;
- la predetta procedura si è conclusa con esito negativo per mancanza di candidature;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'indizione di una procedura comparativa aperta all'esterno per il conferimento di un incarico a tempo determinato (3 anni) di n. 1 Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'ATS – Distretto di Nuoro, con specifica professionalità ed esperienza, ex art. 110 comma 2 D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii..

Visto lo schema di avviso allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione e alla pubblicazione del bando;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Considerato che le assunzioni previste dal presente bando sono finanziate a valere sulla quota “PLUS” per la costituzione dell'ufficio di piano per la gestione associata dei servizi assegnata all'Ente dalla RAS;

Stabilito che le eventuali assunzioni avverranno nel rispetto dei posti programmati nel piano del fabbisogno di personale e nel rispetto delle norme vigenti;

Confermata la disponibilità delle necessarie risorse nel bilancio di previsione 2025/2027 per la copertura delle spese conseguenti al presente provvedimento;

Rilevato che le pubbliche amministrazioni, sebbene si tratti di una procedura selettiva, sono comunque tenute al rispetto dei fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta nell'ambito del reclutamento del personale, che discendono direttamente dalle

previsioni dell'art. 97 della Costituzione, così come sanciti dall'art. 35 comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., in base al quale: *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento.”*;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- il Decreto del Sindaco n. 22 del 1/12/2022 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Cristina Murdeu l'incarico dirigenziale del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 22 del 18/06/2024 con il quale è stato confermato il conferimento alla Dott.ssa Maria Cristina Murdeu dell'incarico dirigenziale del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”;
- - il Decreto del Sindaco n. 4 del 28/07/2025 relativo alla proroga temporanea degli incarichi dirigenziali in essere presso il Comune di Nuoro a seguito della proclamazione del Sindaco
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31/12/2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm. ii;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15/07/2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 31/12/2024 portante: “Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025/2027 e stato di attuazione dei programmi (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 73 del 31/12/2024 portante: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)”;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 09/01/2025 avente ad oggetto: Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025/2027 (Art. 169 del D.Lgs n. 267/2000);
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 51 del 04/12/2024: “Approvazione del Bilancio consolidato dell'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 11-bis, d.lgs. n. 118/2011;
- la Deliberazione n. 31 del 23/07/2025 del Consiglio Comunale relativa all'approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2024 (art. 227, D.Lgs. n. 267/2000);

Riconosciuta la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Attestata:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon' amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;

- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

Tutto ciò premesso e considerato ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono interamente trascritte:

1. di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di avviso della procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo determinato (3 anni) di n. 1 Coordinatore tecnico dell'Ufficio di Piano dell'ATS – Distretto di Nuoro, con specifica professionalità ed esperienza, ex art. 110 comma 2 D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere alla pubblicazione del predetto avviso sul Portale Unico di Reclutamento, per un periodo di tempo non inferiore a giorni trenta;
4. di dare atto che le eventuali assunzioni avverranno nel rispetto delle norme vigenti in materia di assunzioni presso le pubbliche amministrazioni;
5. di dare atto che in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Nuoro e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento.
6. di rendere noto, ai sensi della Legge 241/90, che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Rag. Luisella Muzzetto.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse.

f.to IL DIRIGENTE

MURDEU MARIA CRISTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

